

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN ĐIỆN BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-LĐT BXH  
V/v phối hợp triển khai hỗ trợ cho  
các đối tượng đang điều trị (F0) và  
cách ly y tế (F1) tại cơ sở y tế trên  
địa bàn huyện.

Điện Biên, ngày tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng Lao động - TB&XH huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- Ban Chỉ huy Quân sự huyện;
- Trung tâm Y tế huyện;
- UBND các xã thuộc huyện.

Thực hiện Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ, quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19; Kế hoạch số 2316/KH-UBND, ngày 26/7/2021 của UBND tỉnh Điện Biên, về việc triển khai Nghị quyết số 68/NQ-CP, ngày 01/7/2021 của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ, về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19; để hỗ trợ kịp thời cho các đối tượng là trẻ em, người đang điều trị COVID-19 (F0) và người đang cách ly y tế (F1) đảm bảo kịp thời đúng đối tượng, UBND huyện Điện yêu cầu:

**1. Trung tâm Y tế huyện**

Giao Trung tâm Y tế huyện chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện, UBND các xã lập danh sách, hoàn thiện hồ sơ các đối tượng là bệnh nhân nhiễm COVID-19 đang điều trị (F0) quy định tại Điều 26, Điều 27 Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ, đảm bảo đúng đối tượng, đúng chính sách, chịu trách nhiệm về tính chính xác của danh sách; gửi hồ sơ đề nghị về UBND huyện (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội*), cụ thể như sau:

- Danh sách F0 đủ điều kiện hưởng chính sách theo mẫu số 8a; trong đó 01 danh sách là trẻ em dưới 16 tuổi, 01 danh sách là công dân từ đủ 16 tuổi trở lên. (*có biểu mẫu kèm theo*).

- Giấy ra viện điều trị do nhiễm COVID-19 của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của pháp luật.

- Bản sao một trong các giấy tờ sau: Giấy chứng sinh, giấy khai sinh, hộ chiếu, chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, thẻ bảo hiểm y tế.

Phối hợp với UBND các xã thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ cho các đối tượng theo đúng quy định. Sau khi kết thúc việc chi trả tổng hợp, báo cáo kết quả

thực hiện về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và UBND tỉnh.

## **2. Ban Chỉ huy Quân sự huyện**

Giao Ban chỉ huy quân sự huyện chủ trì, phối hợp với Trung tâm Y tế huyện, UBND các xã lập danh sách, hoàn thiện hồ sơ các trường hợp F1 đang thực hiện cách ly y tế tại cơ sở cách ly quy định tại Điều 26, Điều 27 Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ, đảm bảo đúng đối tượng, đúng chính sách, chịu trách nhiệm về tính chính xác của danh sách; gửi hồ sơ đề nghị về UBND huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội), cụ thể như sau:

- Danh sách F1 đủ điều kiện hưởng chính sách theo mẫu số 8a; trong đó 01 danh sách là trẻ em dưới 16 tuổi, 01 danh sách là công dân từ đủ 16 tuổi trở lên. (có biểu mẫu kèm theo).

- Quyết định của cơ quan có thẩm quyền về việc cách ly y tế.

- Bản sao một trong các giấy tờ sau: Giấy chứng sinh, giấy khai sinh, hộ chiếu, chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, thẻ bảo hiểm y tế.

Phối hợp với UBND các xã thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ cho các đối tượng theo đúng quy định. Sau khi kết thúc việc chi trả tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và UBND tỉnh.

## **3. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện**

Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị hỗ trợ đối với các trường hợp F0, F1 đang điều trị, đang cách ly y tế trên địa bàn huyện đủ điều kiện hưởng chính sách hỗ trợ trình UBND huyện xem xét, đề nghị UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ cho các đối tượng theo quy định.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan kiểm tra, giám sát việc chi trả kinh phí hỗ trợ các đối tượng theo đúng quy định.

**3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện:** Tham mưu cho UBND huyện bố trí nguồn kinh phí và phân bổ nguồn kinh phí cho Trung tâm Y tế huyện và Ban Chỉ huy Quân sự huyện để tổ chức chi trả kịp thời cho các đối tượng đảm bảo theo quyết định phê duyệt của UBND tỉnh; hướng dẫn kiểm tra, giám sát việc sử dụng nguồn kinh phí hỗ trợ chi trả cho các đối tượng theo đúng quy định.

## **4. Ủy ban nhân dân các xã**

Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện và Ban Chỉ huy Quân sự huyện lập danh sách và hoàn thiện hồ sơ các đối tượng là bệnh nhân nhiễm COVID-19 đang điều trị (F0) và các trường hợp F1 đang thực hiện cách ly y tế tại cơ sở cách ly đảm bảo đúng đối tượng, đúng chính sách.

Phối hợp với các phòng, ban, cơ quan liên quan kịp thời kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chính sách hỗ trợ đối tượng là bệnh nhân nhiễm COVID-19

đang điều trị (F0) và các trường hợp F1 đang thực hiện cách ly y tế tại cơ sở cách ly trên địa bàn xã.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện, Giám đốc Trung tâm Y tế huyện, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện và Chủ tịch UBND các xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
  - TT Huyện ủy;
  - TT HĐND huyện :
  - Đồng chí Chủ tịch UBND huyện;
  - Công TTĐT huyện;
  - Lưu: VT, LĐTB&XH.
- | (B/c)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nông Quang Thắng**



II	Người cách ly tế F1										
1											
2											
..											
	<b>Cộng</b>										
	<b>Tổng cộng</b>										
	.....										

**Tổng cộng: Số người được hỗ trợ: ..... người; Số tiền: ..... đồng (Bằng chữ: .....), trong đó:**

- Người điều trị F0: Số người được hỗ trợ: ..... người; Số tiền: ..... đồng .
- Người cách ly tế F1: : Số người được hỗ trợ: ..... người; Số tiền: ..... đồng.

**NGƯỜI LẬP BIỂU**  
(Ký ghi rõ họ tên)

....., ngày ....tháng....năm....  
**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Ký, đóng dấu)